



Aktuelle Stellenanzeige bei German Security

German Security ist ein seit 2003 in Falkensee ansässiges Sicherheitsunternehmen. Für unsere Kunden sind wir unter anderem im Bereich des Wach- und Objektschutzes, der Alarmaufschaltung und Alarmverfolgung, des Revierdienstes oder der Veranstaltungsabsicherung tätig. Zu unseren Kunden zählen neben Privat- und Gewerbekunden auch Städte und Gemeinden. Als stetig wachsendes Sicherheitsunternehmen suchen wir zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit eine Unterstützung für unsere Hauptverwaltung als:

Steuerfachangestellte/r oder Kauffrau für Büromanagement

Das gehört zu Ihren Aufgaben:

- innerbetriebliche Auswertungen von verschiedenen Geschäftsbereichen
- termingerechte Erstellung der Monatsreporte nach Vorgaben der Geschäftsleitung
- Erstellung von Statistiken
- Vorbereitender Monats- und Jahresabschluss
- allgemeine Buchhaltungs- und Verwaltungsaufgaben
- Angebots- und Rechnungserstellung

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossene Berufsausbildung Steuerfachangestellte/r oder Kauffrau für Büromanagement
- mehrjährige Berufserfahrung
- sehr gutes mathematisches Grundverständnis
- PC und Microsoft Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Das bieten wir Ihnen:

- eine verantwortungsvolle Tätigkeit
- einen anspruchsvollen Aufgabenbereich mit Eigenverantwortung
- ein kollegiales und motiviertes Team
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- geregelte Arbeitszeiten
- Wechselprämie in Höhe von 1000,00 €

Vollständige Bewerbungsunterlagen per Post oder per Email unter Angabe der Gehaltsvorstellung an:

German Security e. K.
Bredower Str. 45
14612 Falkensee

info@german-security.de